

REGULAMIN STOŁÓWKI
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 204 W WARSZAWIE
ul. Bajkowa 17/21 | Rok szkolny 2026/2027

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków. Z posiłków mogą korzystać uczniowie oraz pracownicy Szkoły Podstawowej nr 204 w Warszawie.
2. Korzystanie z posiłków w stołówce jest dobrowolne i odpłatne.
3. Warunki korzystania ze stołówki, w tym wysokość opłat, ustala Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Karta obiadowa

4. Obiady wydawane są na podstawie aktywnej elektronicznej KARTY OBIADOWEJ.
5. Karta dostępu do szkoły może zostać aktywowana i wykorzystywana również jako karta obiadowa. Karta z poprzedniego roku szkolnego może być wykorzystywana po jej aktywacji na rok szkolny 2026/2027.
6. W przypadku braku karty uczeń zgłasza ten fakt pracownikowi stołówki. Po potwierdzeniu uprawnienia do obiadu posiłek może zostać wydany.

§ 3. Opłaty

7. W roku szkolnym 2026/2027 koszt jednego obiadu dla ucznia wynosi 8,00 zł. Wysokość opłaty może ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
8. Opłatę za obiady wnosi się z góry za bieżący miesiąc, najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy opłata. Wyjątek: wrzesień 2026 r. – do 10.09.2026 r.; styczeń 2027 r. – do 01.01.2027 r.
9. Miesięczna opłata stanowi iloczyn stawki za jeden obiad i liczby dni, w których posiłki są wydawane w danym miesiącu. Nie należy dokonywać wpłat za kolejne miesiące.

§ 4. Sposób dokonywania wpłat

10. Opłaty można wносить za pomocą szybkiej płatności Tpay dostępnej w systemie e-stołówka lub przelewem na rachunek Dzielnicowego Biura Finansów i Oświaty m.st. Warszawy: 50 1030 1508 0000 0005 5099 7096.
11. W przypadku płatności przelewem w tytule należy podać imię i nazwisko ucznia, klasę oraz miesiąc, którego dotyczy wpłata.
12. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie może skutkować wstrzymaniem wydawania posiłków do czasu uregulowania należności.

§ 5. Nieobecności i odliczenia

13. Nieobecność ucznia należy zgłosić elektronicznie w systemie e-stołówka do godz. 9:00 w dniu nieobecności. Tylko prawidłowo zgłoszone nieobecności podlegają odliczeniu.
14. Odliczeniu podlega dzienna wysokość opłaty za każdą prawidłowo zgłoszoną nieobecność. Odliczenie następuje przy naliczaniu opłaty za kolejny miesiąc.
15. W przypadku zbiorowych wyjść lub wycieczek klasowych nieobecność zgłasza wychowawca klasy lub osoba organizująca wyjście, co najmniej 3 dni przed planowanym terminem wyjazdu.
16. Jeżeli po zakończeniu korzystania z obiadów pozostanie nadpłata, może ona zostać zwrócona na rachunek bankowy wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego w deklaracji, zgodnie z zasadami rozliczania opłat obowiązującymi w szkole.

§ 6. Rezygnacja z obiadów

17. Rezygnację z korzystania z obiadów należy zgłosić przed końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego uczeń rezygnuje z posiłków, za pośrednictwem systemu e-stołówka lub w sposób określony przez szkołę.

§ 7. Zasady korzystania ze stołówki

18. Uczniowie spożywają posiłki w godzinach ustalonych przez Dyrektora Szkoły dla poszczególnych klas.
19. Podczas pobytu w stołówce obowiązuje kulturalne zachowanie, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny oraz stosowanie się do poleceń pracowników stołówki i nauczycieli.
20. Po zakończeniu posiłku uczniowie odnoszą naczynia i sztućce w wyznaczone miejsce. Zabrania się wynoszenia naczyń, sztućców i wyposażenia stołówki poza jej pomieszczenie.

§ 8. Postanowienia końcowe

21. W szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych możliwe jest zwolnienie z całości lub części opłat, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach (decyzja OPS).
22. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
23. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2026 r.

Podstawa prawna: art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.).
Warszawa, dnia 01.09.2026r